



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๖) (๑๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“คณะกรรมการประจำวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“ประธาน” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในวิทยาลัย หรือบุคคลอื่นที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่มีกับวิทยาลัย

ข้อ ๔ ในวิทยาลัยให้มีสำนักงานผู้อำนวยการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง มีหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาลัย และอาจกำหนดให้มีหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากองเพิ่มอีกได้โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกหน่วยงานในวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดและให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

การจัดแบ่งงานภายในของหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยกำหนด และให้ออกเป็นประกาศของวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธาน |
| (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน | เป็นรองประธาน |
| (๓) ผู้บริหารที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย จำนวนไม่เกินสามคน | เป็นกรรมการ |
| (๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสามคน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการ | เป็นเลขานุการ |

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มอีกก็ได้ แต่ไม่เกินสองคน

กรรมการตาม (๔) ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาคัดเลือก ส่วนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๕) ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบ

กรรมการตาม (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

กรรมการตาม (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ให้กรรมการตาม (๒) มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของอธิการบดี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ในกรณีตำแหน่งประธานหรือกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการตาม (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการตาม (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้คงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวขึ้นใหม่

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการตาม (๔) และ (๕) อาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก หรือขาดคุณสมบัติของตำแหน่งกรรมการนั้น

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและพิจารณาแผนพัฒนาของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย ตลอดจนพิจารณาแผนปฏิบัติการ แผนการเงิน และแผนงบประมาณประจำปีของวิทยาลัย เพื่อเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย และพิจารณารายงานผลการดำเนินงานประจำปีของวิทยาลัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๒) พิจารณากลับกรองระเบียบและข้อบังคับ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงินและพัสดุ การบริหารงานทั่วไป และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัย

(๔) พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร จัดการประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย

(๕) กำหนดนโยบายด้านงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการรักษาสีงแวดล้อม

(๖) พิจารณาอนุมัติอัตราเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่าย และอัตราค่าตอบแทนต่าง ๆ รวมทั้งกำหนดประเภทของการใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัย

(๗) พิจารณาอนุมัติหรือระงับโครงการวิจัย และเงินอุดหนุนโครงการวิจัยและการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของบุคลากรของวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัย

(๘) พิจารณาอนุมัติโครงการบริการวิชาการแก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

(๙) พิจารณาอนุมัติโครงการเพื่อหารายได้อื่น ๆ ที่สอดคล้องกับภารกิจของวิทยาลัย

(๑๐) กำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน เงินเดือน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เกื้อกูลอื่นของผู้ปฏิบัติงานประจำ และลูกจ้างของวิทยาลัย รวมถึงผู้ปฏิบัติงานในโครงการต่าง ๆ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ประธานหลักสูตร หัวหน้าสำนักงาน และที่ปรึกษาของวิทยาลัย ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานของวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัย

(๑๑) ให้ความเห็น และคำปรึกษาแนะนำแก่ผู้อำนวยการ

(๑๒) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็น หรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำวิทยาลัย

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัย หรือสภาวิชาการ มอบหมาย

ข้อ ๗ ให้วิทยาลัยมีผู้อำนวยการคนหนึ่ง เป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบการบริหารงานของวิทยาลัย และให้มีรองผู้อำนวยการตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการสรรหาคนบตี

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคนบตีหรือผู้อำนวยการ

ให้อธิการบดีแต่งตั้งหรือถอดถอนรองผู้อำนวยการโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงาน ก.พ. หรือที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในสถาบันการศึกษา หรือระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงาน ก.พ. หรือที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในสถาบันการศึกษา และมีคุณสมบัติอื่นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการสรรหาคณบดี เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๙ ผู้อำนวยการมีหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาลัยและโดยเฉพาะให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแผนพัฒนา แผนปฏิบัติการ แผนการเงิน แผนงบประมาณประจำปีของวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติต่อไป

(๒) เสนอระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศภายในวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงินและพัสดุ การบริหารงานทั่วไป และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๓) จัดทำงบประมาณเงินรายได้ประจำปีเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการ ตามกระบวนการจัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัย

(๔) รายงานผลการจัดการวัดผล การประเมินผล และการควบคุมมาตรฐานการศึกษาของ วิทยาลัยต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย

(๕) รายงานการส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม งานกิจกรรมนักเรียน งานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อมต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย

(๖) ให้คำปรึกษาและข้อแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย

(๗) บริหารจัดการงานของวิทยาลัยให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของ วิทยาลัย รวมทั้งกฎ ระเบียบของทางราชการ ตลอดจนบริหารงบประมาณ และการใช้ทรัพยากร ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

(๘) ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในวิทยาลัย

(๙) ประสานงานกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนางานด้านต่าง ๆ ของวิทยาลัย

(๑๐) กำกับดูแลให้ผู้เรียนประพฤติ และปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่กำหนด ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และเสริมสร้าง ระเบียบวินัยของผู้เรียน

(๑๑) รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๑๒) กำกับดูแลและพัฒนางานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่วิทยาลัยกำหนด

(๑๓) จัดหารายได้หรือผลประโยชน์อื่น เพื่อนำมาเป็นรายได้ของวิทยาลัย

(๑๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ ทั้งนี้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการ

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่ง ผู้อำนวยการอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

หรือความผิดลหุโทษ

(๕) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง

ต่อหน้าที่ หย่อนความสามารถ หรือมีเหตุร้ายแรงที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้พ้นจากตำแหน่ง

การให้พ้นจากตำแหน่งตาม (๕) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดที่มีอยู่

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๑ กรณีที่ผู้อำนวยการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้อำนวยการ หรือไม่มีผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการตามวาระหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัยซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๘ เป็นผู้รักษาการแทนและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้อำนวยการตามข้อบังคับนี้โดยเร็ว

ข้อ ๑๒ ให้มีการประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง การประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแต่ละครั้งให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุม โดยต้องมีกรรมการมาประชุมรวมกันจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยตามวาระหนึ่ง ให้ประธานเป็นประธานในการประชุม หากประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานเป็นประธานในที่ประชุมแทน

ในกรณีที่ประธานและรองประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่แทนได้ ให้กรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งคนใดเป็นประธานที่ประชุมแทน

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือตามเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน หากคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๓ ปิงงบประมาณของวิทยาลัยให้เป็นไปตามปีงบประมาณของมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และการดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับงบประมาณเงินรายได้ ให้นาระเบียของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ในระหว่างปีงบประมาณ หากวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายจ่ายและแผนงบประมาณรายจ่ายตามข้อเสนอของผู้อำนวยการ หรือเปลี่ยนแปลงหมวดรายได้ในแผนงบประมาณรายได้ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยที่ไม่เกินวงเงินที่ระบุไว้ในแผนงบประมาณรายได้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๕ รายได้ของวิทยาลัย มีดังนี้

(๑) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ยืมจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(๒) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้สนับสนุน หรืออุทิศให้แก่วิทยาลัยและมหาวิทยาลัยที่ระบุวัตถุประสงค์ให้แก่วิทยาลัย

(๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าปรับ ค่าตอบแทนจากบริการต่าง ๆ ของวิทยาลัย

(๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนของวิทยาลัย

(๕) เงินและผลประโยชน์ที่ได้รับจากการบริการวิชาการ การวิจัย และผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา

(๖) ดอกผลและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เกิดจากเงินรายได้ของวิทยาลัย

(๗) รายได้อื่น ๆ

ข้อ ๑๖ รายจ่ายของวิทยาลัย มีดังนี้

(๑) ค่าบริหารจัดการ

(๒) ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าวิจัย ค่าบริการวิชาการ และค่าทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๓) ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการแก่ผู้เรียน

(๕) รายจ่ายอื่นที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควรโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยเปิดบัญชีชื่อ "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ (วิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม)" เพื่อใช้สำหรับเบิกจ่ายเงินของวิทยาลัย โดยให้มหาวิทยาลัย เก็บรักษาบัญชีและรับผิดชอบในการเบิกจ่าย ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นวิทยาลัยอาจจ้างบุคคลภายนอกซึ่งไม่ใช่บุคลากรของวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยก็ได้

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ้าง ค่าตอบแทน แบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๙ ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และบุคลากร ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยกำหนด หากไม่ได้กำหนดไว้ให้ใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

ข้อ ๒๐ อัตราค่าตอบแทนการสอนหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยกำหนด หากไม่ได้กำหนดไว้ให้ใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของ มหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

ข้อ ๒๑ การดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำบัญชี ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หากมิได้กำหนดเรื่องใดไว้เป็นการเฉพาะ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๒๓ วิทยาลัยต้องจัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และเกณฑ์การประกันคุณภาพของการศึกษาอื่นตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ ในวาระแรกของการจัดตั้งวิทยาลัย ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง บุคลากรที่เหมาะสมจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการ ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลเอก



(จรัล กุลละวณิชย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

หมายเหตุ เหตุผลในการให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยฉบับนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีนโยบายให้มีการจัดตั้งวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจะผลิตนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แล้วมาต่อยอดในการเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เป็นส่วนงานภายในแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการฝ่ายยกร่างข้อบังคับว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๗