



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ว่าด้วยการขอรับทุนพัฒนาบุคลากรจากเงินรายได้
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการขอรับทุนพัฒนาบุคลากรจากเงินรายได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการขอรับทุนพัฒนาบุคลากรจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“การพัฒนาบุคลากร” หมายความว่า กระบวนการที่มุ่งจะเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะและทัศนคติของบุคลากรให้เป็นไปทางที่ดีขึ้นเพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาแล้วนั้น ปฏิบัติงานได้ผลตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การฝึกอบรม หรือการดูงาน

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือ ประสบการณ์ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรการฝึกอบรม การสัมมนาหรือการอบรมเชิงปฏิบัติการที่ดำเนินการภายในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ โดยมีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญา

“การดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่ดำเนินการภายในประเทศและต่างประเทศ

“ทุน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรม และดูงาน และค่าใช้จ่ายเพื่อการครองชีพและค่าใช้จ่ายอื่นในระหว่าง ฝึกอบรม และดูงาน โดยให้ความหมายรวมถึงค่าพาหนะเดินทาง เพื่อการนั้นด้วย

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก กอง หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกอง ที่จัดตั้งหรือแบ่งส่วนราชการตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงและมติสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ว่าด้วยกองทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

“ผู้ขอรับทุน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๖ ทุนพัฒนาบุคลากร แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๖.๑) ทุนพัฒนาบุคลากรภายในประเทศ

(๖.๒) ทุนพัฒนาบุคลากร ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการมีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการขอรับทุนพัฒนาบุคลากรจากเงินรายได้

การกำหนดจำนวนทุน หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกผู้ขอรับทุนพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๘ ค่าใช้จ่ายในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อฝึกอบรมหรือดูงาน ผู้ขอรับทุนต้องเสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อ ๙ ผู้ขอรับทุนพัฒนาบุคลากรต้องเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าฝึกอบรมหรือดูงาน และสถานที่ฝึกอบรมหรือดูงานได้ออกหนังสือตอบรับแล้ว จึงจะขอรับทุนการพัฒนาบุคลากรได้

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรให้แก่ผู้รับทุนตามที่คณะกรรมการกำหนด

มหาวิทยาลัยอาจยุติการให้ทุนพัฒนาบุคลากรกับผู้รับทุนรายใดก็ได้ เมื่อปรากฏว่าเงินรายได้ที่จัดสรรให้แก่กองทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์มีจำนวนไม่เพียงพอ หรือผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

ข้อ ๑๑ ในระหว่างรับทุนพัฒนาบุคลากร ผู้รับทุนต้องไม่ขอรับทุนอื่นใด และไม่ทำงานอื่นไม่ว่าจะได้รับการตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

ในกรณีที่ผู้รับทุนรายใดมีความประสงค์จะขอรับทุนอื่น ผู้รับทุนรายนั้นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน

ข้อ ๑๒ การเบิกจ่ายเงินทุนพัฒนาบุคลากรตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

หมวด ๒ ทุนพัฒนาบุคลากรภายในประเทศ

ข้อ ๑๓ ผู้รับทุนพัฒนาบุคลากรภายในประเทศ มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานตามอัตราที่สถานที่ฝึกอบรมหรือดูงานกำหนด ส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อการครองชีพหรือค่าใช้จ่ายอื่นให้จ่ายตามอัตราที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

หมวด ๓ ทุนพัฒนาบุคลากร ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๑๔ ผู้ขอรับทุนพัฒนาบุคลากร ณ ต่างประเทศ จะต้องผ่านเกณฑ์ทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามที่คณะกรรมการกำหนดจึงจะขอรับทุนพัฒนาบุคลากรได้

ข้อ ๑๕ ผู้รับทุนพัฒนาบุคลากร ณ ต่างประเทศ จะต้องออกเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมหรือดูงานภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ผู้รับทุนพัฒนาบุคลากร ณ ต่างประเทศ มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าตัวโดยสารเครื่องบินไปกลับให้เพียงครั้งเดียวตามหลักเกณฑ์และอัตราที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานจะจ่ายให้ตามอัตราที่สถานที่ฝึกอบรมหรือดูงานกำหนด สำหรับค่าใช้จ่ายเพื่อการครองชีพและค่าใช้จ่ายอื่น จะจ่ายให้ตามอัตราที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

หมวด ๔ การจัดทำสัญญารับทุนและสัญญาค้ำประกัน

ข้อ ๑๗ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย และจัดหาบุคคลเพื่อทำสัญญาค้ำประกันกับมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดทำเป็น ๓ ฉบับ เก็บไว้ที่กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ๑ ฉบับ เก็บไว้ที่หน่วยงานที่ผู้รับทุนปฏิบัติงาน ๑ ฉบับ และมอบให้ผู้รับทุนเก็บไว้ ๑ ฉบับ

การจัดทำสัญญารับทุนและสัญญาค้ำประกัน ผู้รับทุนและผู้ค้ำประกันต้องทำสัญญารับทุนและสัญญาค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๘ ผู้ค้าประกันตามข้อ ๑๕ จะต้องเป็นบุคคลดังต่อไปนี้

(๑๘.๑) ผู้ค้าประกันต้องเป็นบิดาหรือมารดาของผู้ทำสัญญารับประกัน ถ้าไม่มีทั้งบิดาและมารดาต้องให้พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดาของผู้ทำสัญญารับประกันเป็นผู้ค้าประกัน ทั้งนี้ ผู้ค้าประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้าประกัน

(๑๘.๒) ถ้าไม่มีบุคคลตาม (๑๘.๑) ผู้ทำสัญญารับประกันจะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้าประกันก็ได้ โดยต้องแสดงหลักทรัพย์ ในกรณีที่ไม่สามารถแสดงหลักทรัพย์ได้ ให้พิจารณาความสามารถในการใช้หนี้จากฐานะและรายได้แทนการแสดงหลักทรัพย์ได้

(๑๘.๓) ถ้าไม่มีบุคคลตาม (๑๘.๑) และ (๑๘.๒) ให้มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง หากผลการตรวจสอบปรากฏว่าผู้ทำสัญญารับประกันไม่มีบุคคลดังกล่าว ตาม (๑๘.๑) และ (๑๘.๒) จริง ให้ทำสัญญาโดยไม่ต้องมีผู้ค้าประกันได้

ข้อ ๑๙ ผู้รับทุนต้องฝึกอบรมหรือดูงานตามแนวทางการฝึกอบรมหรือดูงาน และตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

การเปลี่ยนแปลงแนวทางการฝึกอบรมหรือดูงาน หรือระยะเวลาจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน

ข้อ ๒๐ ผู้รับทุนพัฒนาบุคลากร ต้องเข้ารับการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร ตามแนวทางและระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ เมื่อสิ้นสุดการเข้ารับการพัฒนาบุคลากรแล้วให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที และให้จัดทำรายงานการฝึกอบรมหรือดูงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดการเข้ารับการพัฒนาบุคลากร

ข้อ ๒๑ ข้อผูกพันในการรับทุนพัฒนาบุคลากรภายในประเทศและต่างประเทศ มีดังนี้

(๒๑.๑) กรณีสิ้นสุดการเข้ารับการพัฒนาบุคลากร ผู้รับทุนจะต้องกลับเข้าปฏิบัติราชการให้มหาวิทยาลัย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่รับทุนพัฒนาบุคลากร

(๒๑.๒) กรณีสิ้นสุดการเข้ารับการพัฒนาบุคลากรแต่ไม่กลับเข้าปฏิบัติราชการ จะต้องชดใช้คืนทุน และหรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปจากมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเบี้ยปรับอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินที่จะต้องชดใช้คืน

(๒๑.๓) กรณีสิ้นสุดการเข้ารับการพัฒนาบุคลากรแต่กลับเข้าปฏิบัติราชการ ไม่ครบกำหนดเวลา ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม จะต้องชดใช้คืนทุนที่ได้รับไปจากมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเบี้ยปรับอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินที่จะต้องชดใช้คืน โดยจะลดลงตามส่วนของเวลาที่กลับเข้าปฏิบัติราชการไปบ้างแล้ว

(๒๑.๔) กรณีไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาบุคลากรให้เสร็จสิ้นได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทุนคืนให้แก่มหาวิทยาลัย เป็นจำนวนเงินเท่ากับเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมด และจะต้องปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยเพื่อชดใช้ทุนต่อไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่รับทุนพัฒนาบุคลากร แต่กรณีที่ผู้รับทุนไม่กลับเข้าปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยผู้รับทุนต้องชดใช้คืนทุนที่ได้รับไปจากมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเบี้ยปรับอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินที่จะต้องชดใช้คืน

ในกรณีไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาบุคลากรให้เสร็จสิ้นได้ เมื่อได้خذใช้ทุนคืนแก่มหาวิทยาลัยแล้ว ต่อมาปฏิบัติราชการไม่ครบจะต้องชดใช้เบี้ยปรับ ๒ เท่าของจำนวนเงินที่จะต้องชดใช้คืน โดยจะลดลงตามส่วนของเวลาที่กลับเข้าปฏิบัติราชการไปบ้างแล้ว

(๒๑.๕) กรณีผู้รับทุนกระทำความผิดวินัยจนถึงถูกไล่ออก ปลดออกหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ จะต้องชดใช้ทุนคืนให้แก่มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเบี้ยปรับอีก ๒ เท่าของเงินทุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย หรือลดลงตามส่วนของเวลาที่รับราชการไปบ้างแล้ว

(๒๑.๖) กรณีผู้รับทุนขอยกเลิกสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือเป็นการผิดเงื่อนไขในสัญญา ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนคืนให้แก่มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเบี้ยปรับอีก ๒ เท่าของเงินทุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย

(๒๑.๗) ในกรณีผู้รับทุนมีพันธะผูกพันที่จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาอื่นและยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบระยะเวลาตามสัญญานั้น การปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาให้เริ่มต้นนับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติราชการชดใช้ครบกำหนดเวลาตามสัญญานั้นแล้ว

ข้อ ๒๒ เงินที่จะชดใช้คืนและเบี้ยปรับตามสัญญา ผู้รับทุนจะต้องชำระภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย หากผู้รับทุนไม่ชำระภายในกำหนดเวลา หรือชำระให้แต่เพียงบางส่วน โดยจะได้รับความยินยอมจากมหาวิทยาลัยหรือไม่ก็ตาม ผู้รับทุนจะต้องชำระดอกเบี้ยในจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี นับจากวันถัดจากวันครบกำหนด จนกว่าจะชำระครบถ้วน

ข้อ ๒๓ ผู้รับทุนจะต้องรับผิดตามสัญญาในกรณีต่อไปนี้

(๒๓.๑) ตาย

(๒๓.๒) เกษียณอายุราชการ (เฉพาะการเกษียณอายุราชการในกรณีปกติ)

(๒๓.๓) เจ็บป่วยทุพพลภาพ เป็นคนไร้ความสามารถ

(๒๓.๔) เป็นบุคคลวิกลจริต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ข้อ ๒๔ การรับราชการชดใช้ทุน หรือการชดใช้เงินทุนเมื่อผิดสัญญาที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยอนุโลม

ข้อ ๒๕ ให้กองบริหารงานบุคคล จัดทำทะเบียนคุมผู้รับทุนในแต่ละปีเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

หมวด ๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ ให้บรรดาประกาศและคำสั่งในเรื่องใดที่ออกตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีประกาศหรือคำสั่งในเรื่องนั้นตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๗ การดำเนินการใดที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติ
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน
พ.ศ. ๒๕๔๙ จนกว่าจะเสร็จการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก

จรต ๑๐๐:๐๗๖

(จรัล กุลละวณิชย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

หมายเหตุ เหตุผลในการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีฉบับนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงclair์ตโนโกสินทร์ ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และเพื่อเป็นการพัฒนาและสนับสนุนทุนให้บุคลากรไปฝึกอบรมและดูงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ กองบริหารงานบุคคล จึงจัดทำร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงclair์ตโนโกสินทร์ ว่าด้วยการขอรับทุนพัฒนาบุคลากร จากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๔