



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ว่าด้วยการรับและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ
ตามโครงการความร่วมมือกับบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการรับและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ตามโครงการความร่วมมือกับบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการรับและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ตามโครงการความร่วมมือกับบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“คณะ” หมายความว่า คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“การศึกษาภาคพิเศษตามโครงการความร่วมมือกับบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)”

หมายความว่า การจัดการศึกษานอกเหนือจากแผนรับนักศึกษาปกติโดยจัดตามโครงการร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ที่ศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ตามโครงการความร่วมมือกับบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ข้อ ๔ ให้เรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา แบบเหมาจ่ายรายภาคการศึกษา ดังนี้

(๔.๑) ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละ ๑๘,๐๐๐ บาท

(๔.๒) การฝึกงานหรือเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ในกรณีไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ ให้เสียค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ในอัตราครึ่งหนึ่ง

ข้อ ๕ นอกจากค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการศึกษาตามข้อ ๔ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราดังนี้

(๕.๑) ค่าระเบียบการ ใบสมัครสอบ และค่าสมัครสอบคัดเลือก ๓๐๐ บาท

(๕.๒) ค่าสอบพิเศษกรณีเทียบโอน วิชาละ ๑๐๐ บาท

(๕.๓) ค่าใบรายงานผลการศึกษา ชุดละ ๕๐ บาท

(๕.๔) ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต ๑,๒๐๐ บาท

(๕.๕) ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ ๓๐๐ บาท

(๕.๖) ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา ๓๐๐ บาท

(๕.๗) ค่าลงทะเบียน/ชำระเงินช้ากว่ากำหนด วันละ ๕๐ บาท

แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท (ไม่รวมวันหยุดราชการ)

(๕.๘) ค่าเปลี่ยน เพิ่มหรือลดรายวิชา ครั้งละ ๕๐ บาท

(๕.๙) ค่าใบแทนหนังสือรับรอง ฉบับละ ๕๐ บาท

(๕.๑๐) ค่าหนังสือรับรอง ฉบับภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๕.๑๑) ค่าใบแทนปริญญาบัตร ฉบับละ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๖ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในวันและเวลาที่กำหนด เมื่อพ้นกำหนดแล้ว หากมีความจำเป็นสมบัติ อาจพิจารณาผ่อนผันให้ชำระหลังจากกำหนดได้อีกไม่เกิน ๓๐ วัน โดยนักศึกษาต้องชำระค่าปรับ

ข้อ ๗ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เรียกเก็บตามข้อ ๔ จากนักศึกษาไปแล้ว จะไม่คืนให้ เว้นแต่กรณีที่มีมหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดการศึกษาได้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วย การขอเงินค่าหน่วยกิตคืน พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๘ เงินรายรับ ตามข้อ ๔ ที่จัดเก็บในแต่ละภาคการศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

(๘.๑) นำส่งมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๔๐

(๘.๒) ใช้จ่ายในการดำเนินงาน ร้อยละ ๖๐

ข้อ ๙ การจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

(๙.๑) คณะกรรมการอำนวยการ แต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธาน และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ รวมกันทั้งหมดไม่เกิน ๖ คน

(๘.๒) คณะกรรมการดำเนินงาน แต่งตั้งโดยอธิการบดี เพื่อให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระเบียบนี้ ประกอบด้วย คณบดีคณะบริหารธุรกิจเป็นประธาน และกรรมการอื่น รวมกันทั้งหมดไม่เกิน ๑๐ คน

ข้อ ๑๐ ใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดการศึกษา ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑๐.๑) คณะกรรมการอำนวยการ ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษาไม่เกินวงเงินของรายรับที่นำส่งมหาวิทยาลัยตามข้อ (๘.๑) ดังนี้

(ก) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการคนละ ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

(๑๐.๒) คณะกรรมการดำเนินงาน ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของรายรับตามข้อ (๘.๒) ที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

(ก) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการคนละ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๑๐.๓) อาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง ซึ่งคณบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคน

บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ (๑๐.๑) (๑๐.๒) และ (๑๐.๓) ในขณะเดียวกัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่สูงกว่าเพียงทางเดียว

(๑๐.๔) ให้อาจารย์ผู้สอนได้รับค่าตอบแทนดังนี้

(ก) อาจารย์พิเศษ ไม่เกินชั่วโมงละ ๔๐๐ บาท

(ข) อาจารย์ประจำ กรณีสอนเกินภาระงานปกติ ไม่เกินชั่วโมงละ ๔๐๐ บาท โดยให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ทุกรายชั่วโมง

(๑๐.๕) อาจารย์ที่ทำหน้าที่นิเทศการฝึกงานของนักศึกษาที่คณบดีหรืออธิการบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่นอกสถานศึกษาให้จ่ายค่าตอบแทน คนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อวัน เว้นแต่ได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการแล้ว หากนักศึกษาเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสหกิจศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๐.๖) อาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการสอบคัดเลือกของนักศึกษา ในโครงการนี้ให้ค่าตอบแทนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๐.๗) ใช้จ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว ให้จ้างได้ในกรณีทีบุคคลตามข้อ (๑๐.๓) มีไม่เพียงพอ และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการจ้างได้

(๑๐.๘) ใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนให้เบิกจ่ายตามข้อ (๑๐.๑) - (๑๐.๖) สำหรับค่าตอบแทนอื่นที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบและคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๑๐.๙) รายจ่ายหมวดค่าใช้สอย วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายอื่น ให้ดำเนินการตามระเบียบและคำสั่งมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง สำหรับครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง จะต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการได้

ข้อ ๑๑ รายจ่ายตามข้อ ๑๐ ยกเว้นข้อ (๑๐.๑) ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๖๐ ของวงเงินรายรับที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษาและให้ดำเนินการดังนี้

(๑๑.๑) กรณีที่รายจ่ายมีจำนวนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ให้นำเงินคงเหลือส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๑๑.๒) ให้คณะจัดทำรายงานการเงินเสนอมหาวิทยาลัยทุกสิ้นปีการศึกษาเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

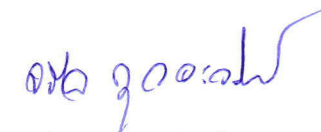
ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ยังไม่มีระเบียบหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยตามข้อ (๑๐.๘) และข้อ (๑๐.๙) ให้ใช้ระเบียบกระทรวงการคลังและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐไปพลางก่อน

ข้อ ๑๓ นักศึกษาในโครงการความร่วมมือนี้ขอยกเว้นการเรียนเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลเอก



(จรัส กุลละวณิชย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ฉบับนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ตกลงลงนามความร่วมมือกับบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เพื่อจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจจึงได้จัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการรับและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษตามโครงการความร่วมมือกับบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๒