



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“คณะ” หมายความว่า คณะที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยให้แก่คนพิการ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะที่มีการจัดการเรียนการสอนให้แก่คนพิการในสังกัดมหาวิทยาลัย และหมายความรวมถึงผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี

“นักศึกษาพิการ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและมีประเภทความพิการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“ศูนย์ DSS” หมายความว่า ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (Disability Support Services) ของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

การบริหารจัดการ

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (Disability Support Services) ของมหาวิทยาลัย เรียกว่า “ศูนย์ DSS” เป็นงานภายในกองพัฒนานักศึกษา

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ คณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๗.๑) อธิการบดี	เป็นที่ปรึกษา
(๗.๒) รองอธิการบดี	เป็นที่ปรึกษา
(๗.๓) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานกิจการนักศึกษา	เป็นประธาน
(๗.๔) คณบดีในคณะที่ประสงค์จะรับนักศึกษาพิการ เข้าศึกษาในปีการศึกษานั้น ๆ	เป็นกรรมการ
(๗.๕) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาพิเศษ จำนวน ๑ คน	เป็นกรรมการ
(๗.๖) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	เป็นกรรมการ
(๗.๗) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เป็นกรรมการ
(๗.๘) ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ยานพาหนะและภูมิทัศน์	เป็นกรรมการ
(๗.๙) ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นกรรมการ
(๗.๑๐) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	เป็นกรรมการ

และเลขานุการ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานศูนย์ DSS อย่างน้อยหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

ให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการตามข้อ (๗.๕) จากบุคคลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการตามคำแนะนำของผู้อำนวยการพัฒนานักศึกษา

ให้กรรมการตามข้อ (๗.๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง กรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๘.๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดจำนวนนักศึกษาพิการที่แต่ละคณะสามารถรับนักศึกษาพิการเข้าเรียนได้ในแต่ละปีการศึกษา

(๘.๒) พิจารณาการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในมหาวิทยาลัยแก่นักศึกษาพิการ เช่น ทางลาด ห้องน้ำ เป็นต้น

(๘.๓) พิจารณาการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมแก่นักศึกษาพิการเพื่อการเข้าถึงข้อมูลทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้ศูนย์ DSS มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๙.๑) ประสานงานกับคณะเพื่อจัดทำแผนการรับนักศึกษาพิการในแต่ละปีการศึกษาเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการและสภามหาวิทยาลัย

(๙.๒) จัดทำประกาศเพื่อกำหนดเป้าหมายจำนวนรับ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข วิธีการรับ ประเภทพิการที่จะรับ คณะและสาขาวิชาที่เปิดรับ วิธีการคัดเลือก รวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เรียกเก็บ

(๙.๓) จัดทำคำขอและบริหารจัดการเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายทางการศึกษานักศึกษาพิการในมหาวิทยาลัยจากงบอุดหนุนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๙.๔) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๑๐ การจัดรูปแบบการเรียนการสอนควรให้นักศึกษาพิการสามารถเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับความพิการ

หมวด ๓

หลักเกณฑ์ และวิธีการในการรับสมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๑๑ นักศึกษาพิการที่มหาวิทยาลัยอาจรับให้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยต้องมีลักษณะความพิการเพียงอย่างเดียว ดังนี้

(๑๑.๑) ความพิการทางการเห็น ประเภทคนเห็นเลือนราง

(๑๑.๒) ความพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย ประเภทคนหูตึง

(๑๑.๓) ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย

ข้อ ๑๒ การรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบคำนึงถึงความพร้อมด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(๑๒.๑) ให้ศูนย์ DSS ประสานงานกับคณะ เพื่อพิจารณาความพร้อมของคณะในการรับนักศึกษาพิการแต่ละประเภท ในแต่ละคณะและสาขาวิชา

(๑๒.๒) ให้คณะแจ้งจำนวนนักศึกษาพิการและประเภทความพิการที่คณะสามารถรับเข้าศึกษาได้ และสาขาวิชา ไปยังกองพัฒนานักศึกษา เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายในเดือนกันยายนของทุกปี และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการรับสมัครนักศึกษา ดำเนินการประกาศรับนักศึกษาพิการต่อไป

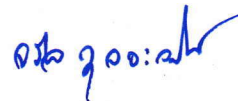
(๑๒.๓) ให้คณะจัดให้มีการคัดเลือกนักศึกษาพิการที่แสดงความประสงค์ขอเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการศึกษาคณะและสาขาวิชา โดยให้คณะพิจารณาตามความเหมาะสมและต้องสอดคล้องกับจำนวนนักศึกษาพิการที่คณะสามารถรับเข้าศึกษาได้

ข้อ ๑๓ นักศึกษาพิการมีสิทธิได้รับค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการตามอัตราที่จ่ายจริง ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราและรายการที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

หากนักศึกษาพิการมีค่าใช้จ่ายทางการศึกษาเกินขอบเขตของอัตราค่าใช้จ่ายที่ได้รับการอุดหนุน นักศึกษาพิการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินนั้นด้วยตนเอง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก



(จรัล กุลละวณิชย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์